

ДОГОВОР №
ОБ ОБРАЗОВАНИИ

г. Москва
“01” сентября 2015 г.

Настоящий Договор заключен между **Некоммерческим негосударственным образовательным учреждением «Троицкая Православная школа»** (Лицензия от 30 сентября 2013 г. № 034211 выдана Департаментом образования города Москвы; свидетельство о государственной аккредитации от 20 декабря 2013 г., №001278), именуемым в дальнейшем «Школа», в лице директора **Сердюка В.О.**, действующего на основании Устава, и _____, именуемым (ой) в дальнейшем «Родитель», действующим(-ей) интересах несовершеннолетнего _____, (в дальнейшем «Учащийся»), равно именуемыми в дальнейшем «Стороны».

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является образование, обучение, воспитание, развитие личности Учащегося на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

1.2. Школа обеспечивает обучение _____ (Ф.И.О. Учащегося) по образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего (нужное подчеркнуть) образования в ____ классе (очная форма), разработанной Школой на основе и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. В курс обучения входят все предметы государственной программы.

1.4. В курс обучения входят также предметы вероучительной направленности: Основы Православной веры (1-11 кл.), церковнославянский язык (5-8 кл.).

1.5. Школа создает все необходимые условия для воспитания обучающегося в духе Православной веры, почтения к родителям, любви к Родине.

1.6. Школа организует паломнические поездки, посещение Учащимися театров, музеев, экскурсий.

1.7. Учащиеся Школы обеспечиваются 2-х разовым питанием (завтрак и обед).

1.8. Осуществляется доставка Учащихся в Школу и из Школы.

1.9. Обучение в Школе осуществляется в очной форме по месту нахождения Школы по адресу: г. Москва, пос. Первомайское д. Пучково стр. 6.

2. Сроки освоения образовательной программы

2.1. Продолжительность обучения составляет:

- начальное общее образование – 4 учебных года (1-4 класс);
- основное общее образование – 5 учебных лет (5-9 кл);
- среднее образование – 2 учебных года (10-11 кл.).

2.2. Срок обучения в учебном году в соответствии с рабочим учебным планом составляет не менее 34 недель. Продолжительность учебной недели составляет 5 учебных дней.

Продолжительность каникул в учебном году составляет не менее 30 календарных дней, летом – с 1 июня по 31 августа.

3. Права и обязательства сторон

3.1. Школа обеспечивает квалифицированное обучение и воспитание Учащегося в соответствии с Уставом, педагогической концепцией и образовательной программой Школы.

3.2. Школа обеспечивает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного и воспитательного процессов в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями в пределах собственных финансовых средств.

3.3. Школа обеспечивает уважение к личности Учащегося, условия укрепления духовного и физического здоровья, эмоционального благополучия Учащегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.4. Школа обеспечивает выдачу документа государственного образца (аттестата) Учащемуся, прошедшему полный курс обучения и успешно прошедшему аттестацию по программе, соответствующей уровню основного общего образования и среднего общего образования.

3.5. Школа обеспечивает Учащегося учебниками на праве безвозмездного временного пользования. Родитель в соответствии с рекомендациями преподавательского состава обязан самостоятельно приобретать дополнительную литературу и учебные принадлежности.

3.6. Школа стремится обеспечить усвоение Учащимся нравственных ценностей и системы знаний в соответствии с представлениями Православной Церкви о мире и человеке; осуществить религиозно-нравственное образование в духе христианской нравственности, традиций и учения Русской Православной Церкви.

3.7. Родитель обязуется своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего договора.

3.8. Родитель и Учащийся обязуются подчиняться Уставу, учебному плану, годовым календарным графикам и расписаниям занятий, правилам внутреннего распорядка, разработанным и утвержденным Школой.

3.9. При поступлении в Школу Родитель обязуется предоставить документы, необходимые для обучения Учащегося, в том числе медицинскую карту Учащегося установленного образца, документы об аттестации из школы, в которой ранее обучался Учащийся.

3.10. Родитель обязуется обеспечивать посещение Учащимся занятий согласно учебному плану и расписанию.

3.11. Родитель обязуется извещать классного руководителя Учащегося о причинах отсутствия Учащегося на занятиях; в случае выявления заболевания Учащегося (по заключению учреждений здравоохранения) – освободить Учащегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.12. В случае пропуска уроков Учащимся без уважительной причины, ответственность за освоение им пропущенного материала несут Учащийся и Родитель.

3.13. Родитель обязуется по просьбе директора Школы или классного руководителя Учащегося приходить для беседы при наличии претензий к поведению Учащегося или его отношению к получению образования.

3.14. Родитель и Учащийся обязуются проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы.

3.15. Родитель вправе знакомиться с учебными планами и программами обучения, получать консультации по организации домашних занятий и досуга Учащегося.

3.16. Родитель несет материальную ответственность за причиненный Учащимся материальный ущерб имуществу школы, в том числе: книги, пособия, мебель, технические средства обучения, помещение.

3.17. Родитель обязуется незамедлительно сообщать классному руководителю Учащегося об изменении контактного телефона и/или места жительства Учащегося и/или Родителя.

4. Цена и порядок оплаты

4.1. Финансирование образовательного процесса в части выполнения Школой своих обязательств согласно пп. 1.2 и 1.3 настоящего Договора осуществляется за счёт субсидий из бюджета города Москвы в размере 63 112 руб. в год на ребенка, зарегистрированного на территории г. Москвы. На детей, не зарегистрированных на территории г. Москвы, такая субсидия не выделяется.

4.2. Финансирование образовательного процесса в части выполнения Школой своих обязательств согласно пп. 1.4, 1.5, 1.6, 1.8. происходит за счёт целевых взносов Родителей на содержание/обеспечение образовательного процесса. Сумма родительской оплаты составляет **80 000 рублей в год**.

4.3. Оплата не зависит от каникулярного времени и непосещения Учащимся Школы (в том числе по болезни).

4.4. Оплата производится в кассу или на расчётный счет Школы десятью равными долями с сентября по июнь включительно с 1-го по 10-е число каждого месяца. Родитель имеет право внести всю сумму единовременно.

4.5. Изменение суммы оплаты после заключения настоящего Договора не допускается.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор заключен с 01.09.2015 г. по 31.08.2016 г.

5.2. Настоящий Договор не подлежит пролонгации. В случае выполнения условий Договора, Родитель имеет преимущественное право на заключение договора на следующий учебный год.

5.3. В случае если в течение учебного года Педагогическим советом школы будет вынесено решение о невозможности продолжения обучения учащегося на общих основаниях в классе, то Школа вправе отказаться от заключения договора на обучение в классе на новый срок.

5.4. Школа вправе отказаться от договора в одностороннем порядке в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Учащегося (п.7 ст.54 Закона об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г», п.3. ст.450 ГК РФ).

5.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в соответствии с положениями ст.61 Закона об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7. Заключительные положения

7.2. Все разногласия между сторонами, стороны стараются урегулировать путем переговоров. Все претензии по организации учебного процесса высказываются Директору школы лично.

7.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

8. Реквизиты сторон

ШКОЛА:

Некоммерческое негосударственное образовательное учреждение «Троицкая Православная школа»

р/с 40703810338180100718

ОАО «Сбербанк России» г. Москва

ИНН/КПП 5046055146/775101001,

БИК 044525225,

к/с 30101810400000000225

Юридический адрес: 142190, г.Москва,
г.Троицк ул. Солнечная д. 14 кв. 123

Родители:

Ф.И.О., паспортные данные,
место жительства (регистрация)

Директор Сердюк В.О.