

ННОУ «Троицкая Православная школа»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ННОУ «Троицкая
Православная школа»

Сердюк В.О. Сердюк

«09» января 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и переводе обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ННОУ «Троицкая Православная школа» (далее – Школа), локальными актами и регламентирует формы аттестации и перевод учащихся по итогам года.

2.1. Целями аттестации учащихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта во всех классах;
- контроль формирования у учащихся важнейших понятий;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

3.1. Аттестация учащихся подразделяется на текущую, промежуточную и итоговую.

2. Система оценки результатов в соответствии с ФГОС ООО.

2.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования (далее — система оценки) представляет собой один из инструментов реализации требований Стандарта к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, направленный на обеспечение качества образования, предполагает вовлечённость в оценочную деятельность как педагогов, так и обучающихся.

2.2. Основными направлениями и целями оценочной деятельности являются оценка образовательных достижений обучающихся. Система оценивания дает возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык, должна показать динамику успехов учащихся в различных сферах деятельности. В систему оценивания закладывается механизм поощряющий, развивающий, способствующий самооцениванию учащихся.

2.3. Основным **объектом** системы оценки являются результаты образования, которые конкретизируются в **планируемых результатах** освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

2.4. Система оценки достижения планируемых результатов включает в себя две согласованные между собой системы оценок: **внешнюю и внутреннюю**.

Внешняя оценка осуществляется внешними по отношению к школе службами и может проводиться:

- в рамках муниципального и регионального мониторинга качества образования;
- в ходе аккредитации образовательного учреждения;
- в рамках государственной итоговой аттестации.

Внутренняя оценка осуществляется самой школой – обучающимися, педагогами, администрацией) и включает в себя:

- входное;
- текущее (формирующее);
- промежуточное (итоговое) оценивание предметных и метапредметных результатов.

2.5. Система оценивания предусматривает связи учитель-ученик, родитель – классный руководитель, администрация – педагогический коллектив. Это обеспечивает **системный подход** к формированию учебного процесса, его целостность.

2.6. Система оценки предусматривает **уровневый подход** к содержанию оценки и инструментарию для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и интерпретации результатов измерений.

2.7. Система оценки предполагает **комплексный подход к оценке результатов** образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: **личностных, метапредметных и предметных**.

2.7.1. **Оценка личностных результатов** представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов.

Основным **объектом** оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- 1) сформированность основ гражданской идентичности личности;
- 2) готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации;
- 3) сформированность социальных компетенций.

Достижение обучающимися личностных результатов не выносится на итоговую оценку.

2.7.2. **Оценка метапредметных результатов** представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ.

Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт учебных предметов.

Основным **объектом** оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающегося регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

Оценка метапредметных результатов ведётся в рамках системы промежуточной аттестации **в ходе** выполнения проверочных (тематических) работ по всем предметам. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является **защита итогового индивидуального проекта**.

2.7.3. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам, формирование которых обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов.

Основным **объектом** оценки предметных результатов является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учётом уровневого подхода и предполагает **выделение базового уровня достижений как точки отсчёта** при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

Реальные достижения обучающихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения. Решение о достижении или недостижении планируемых результатов или об освоении или неосвоении учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня. В период введения Стандарта критерий достижения/освоения учебного материала задаётся как выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

2.8. Для оценки сформированности умений и навыков обучающихся и успешности освоения учебных программ используется оценивание от 2-5 баллов: минимальный балл – 2 (отметка «2»/оценка «неудовлетворительно»), максимальный балл – 5 (отметка «5»/оценка «отлично»). Успешность освоения учебных программ обучающихся 5 – 9 классов оценивается в форме бальной отметки

Отметка - это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах («5», «4», «3», «2»), выступает средством диагностики образовательной деятельности и является связующим звеном между учителем и учащимися, родителями (законными представителями).

Оценка – это мнение о ценности, уровне или значении кого-нибудь или чего-нибудь; это словесная характеристика результатов действия («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), формирует и корректирует ценностные отношения, формирует у учеников адекватную самооценку.

2.9. Критерии выставления отметок:

Отметка «5»: устный ответ, письменная работа, практическая деятельность соответствует учебной программе в объеме 90-100%, допускает один недочет, (правильный полный ответ, представляющий собой связанное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях; ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметка «4»: устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в основном соответствуют требованиям учебной программы в объеме 70 -

89%, но имеются одна или две негрубые ошибки или три недочета (правильный, но не совсем точный ответ).

Отметка: «3»: устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы в объеме 50 - 69%, однако имеется: 1 грубая ошибка и 2 недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и 3 недочета, или 4-5 недочетов (правильный, но не полный ответ; допускаются неточности в определении понятий или формулировок правил; недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагать материал непоследовательно).

Отметка «2»: устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы в объеме менее 49%, имеются существенные недостатки и 4 и более грубых ошибок, (неправильный ответ, незнание правил, формул, определений)

Виды отметок:

Текущая	выставляются учителем за работу на текущем уроке	характеризует успешность освоения учебных программ по каждому предмету
Тематическая	- а выполнение итоговых работ по всем учебным предметам	характеризуют уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по изучаемым предметам, а также уровень овладения метапредметными действиями.
	- за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе	
	- за выполнение и защиту индивидуального проекта	
Экзаменационная	за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее — ГИА)	
Трimestровая (полугодовая)	Выставляется на основе тематических, текущих отметок ,	Характеризуют результат освоения учебных программ по каждому предмету за определенный период
Годовая отметки	Выставляется на основе триместровых (полугодовых) отметок,	
Итоговая	Выставляется на основе результатов внутришкольного мониторинга, тематических, экзаменационных,	Характеризует достижение планируемых результатов на базовом или повышенном уровне

2.10. Для описания достижений обучающихся установлено пять уровней: повышенный, высокий, базовый, пониженный, низкий. Основой для определения уровня являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность.

Базовый уровень достижений — уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению.

Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.

Индивидуальные траектории обучения обучающихся, демонстрирующих повышенный и высокий уровни достижений, формируются с учётом интересов этих обучающихся и их планов на будущее. При наличии устойчивых интересов к учебному предмету и основательной подготовки по нему такие обучающиеся могут быть вовлечены в проектную деятельность по предмету и сориентированы на продолжение обучения в старших классах по данному профилю.

Пониженный уровень достижений свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что обучающимся не освоено даже и половины планируемых результатов, которые осваивает большинство обучающихся, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. При этом обучающийся может выполнять отдельные задания повышенного уровня. Данная группа обучающихся требует специальной диагностики затруднений в обучении, пробелов в системе знаний и оказании целенаправленной помощи в достижении базового уровня.

Низкий уровень освоения планируемых результатов свидетельствует о наличии только отдельных фрагментарных знаний по предмету, дальнейшее обучение практически невозможно. Обучающимся, которые демонстрируют низкий уровень достижений, требуется специальная помощь не только по учебному предмету, но и по формированию мотивации к обучению, развитию интереса к изучаемой предметной области, пониманию значимости предмета для жизни и др. Только наличие положительной мотивации может стать основой ликвидации пробелов в обучении для данной группы обучающихся.

2.11. Шкала соответствия отметок и оценок уровням достижений обучающихся:

Отметка	«5»	«4»	«3»	«2»	
Качество усвоения программы	90-100%	66 -89%	50 -65 %	меньше 50%	
Оценка	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»	
Уровень	Высокий	Повышенный	Базовый	Пониженный	Низкий
	Превышающие базовый			Ниже базового	
	«зачтено»			«незачтено»	

2.11.1. Структура входной диагностической работы

Содержание	Шкала	Процент выполнения работы	Уровень	Отметка	Результат
Требования ООП	1	10	Базовый	Удовлетворительно, (при правильном выполнении 60% заданий базового уровня)	Необходимый
	2	20			
	3	30			
	4	40			
	5	50			
	6	60			
Учебно-познавательные и учебно-практические задачи (в рамках требований ООП)	7	70	Повышенный	Хорошо (суммарный процент выполнения работы 69-90%)	Функциональный
	8	80			
	9	90			
Решение проблемы с применением знаний (из раздела «Ученик получит возможность научиться»)	10	100	Высокий	Отлично (суммарный процент выполнения работы 91-100%)	Аксиологический

2.11.2. Формирование отметки.

2.12. Контрольно-оценочные действия в ходе образовательного процесса осуществляют как педагоги, так и учащиеся.

2.12.1. При организации *контрольно-оценочных действий со стороны педагогов* ставятся следующие педагогические задачи:

- создать условия для полноценной оценки самим учащимся своих результатов;
- обеспечить самоконтроль за выполнением всех указанных выше условий.

Контрольно-оценочная деятельность учителя сосредоточена на:

- выборе учащимися заданий для самостоятельной работы над конкретной темой;
- определении сроков выполнения заданий и предъявлении результатов самостоятельной работы на оценку;
- способах планирования учащимися самостоятельной работы;
- сформированности различных видов оценок (ретроспективной, рефлексивной и прогностической)
- способах работы учащихся с различными источниками информации; использовании ими всевозможных графико-знаковых моделей в качестве средства решения той или иной задачи и источника самостоятельной постановки новой задачи;
- выборе «пространства» действия (мастерские, творческие лаборатории и т.п.);

- на выполнении контрольных заданий обучающимися по ведущим умениям и знаниям темы;
- оценке готовности обучающихся к сдаче значимых работ по теме и определению сроков их сдачи;
- оценке индивидуального прогресса в обучении и учении.

Контрольно-оценочная деятельность учителя основной школы по отношению к классу, к конкретному ученику носит в основном *экспертный характер* и направлена на коррекцию и совершенствование действий школьников.

2.12.2. Контрольно-оценочная деятельность учащихся связана с определением учеником границ своего знания-незнания, своих потенциальных возможностей, а также осознание тех проблем, которые еще предстоит решить в ходе осуществления учебной деятельности.

Учащиеся используют следующие формы фиксации результатов учения и обучения в ходе учебной темы (блока):

- *рабочую тетрадь* для выполнения всех задач и работ в ходе учебной темы (блока);
- *тетрадь для самостоятельной работы* (выполнение заданий для самоконтроля и творческих заданий);
- *папку - «портфолио»* ученика с набором творческих, исследовательских и других работ.

Цель контрольно-оценочной деятельности учащихся *заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку* и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

3. Текущая аттестация учащихся

3.1. Текущая аттестация включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учёбы учащихся.

3.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классах, в течение учебного года, и во 2-х классах, в первом триместре, осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.3. Текущая аттестация обучающихся 2-х (со II модуля I триместра), 3– 11-х классов осуществляется по 5-балльной системе.

3.4. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом особенностей класса, содержания материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации Школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе в соответствии с Положением о системе оценок. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе не позже чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал в одну клетку без дробной черты.

4. Промежуточная аттестация учащихся

- 4.1. Промежуточная аттестация учащихся производится по окончании аттестационного периода по результатам текущей аттестации.
- 4.2. Аттестационные периоды определяются учебным графиком, утверждаемым в начале учебного года.
- 4.3. Для обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования устанавливается четыре аттестационных периода (3 триместра), для обучающихся по образовательным программам среднего (полного) общего образования устанавливается два аттестационных периода (2 полугодия).
- 4.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.
- 4.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.
- 4.6. Учащиеся, пропустившие без уважительной причины половину и более учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации учащихся, пропустившим половину учебного времени по независящим от них обстоятельствам, решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащихся.
- 4.7. Отметка учащихся за триместр (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом фактических знаний, умений и навыков.
- 4.8. В 2-11 классах выставляются годовые отметки.

5. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих общее образование, в семейной форме и в форме самообразования, в очно – заочной и заочной формах обучения

- 5.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.
- 5.2. Промежуточная аттестация может осуществляться в форме: – итоговых контрольных работ; – индивидуальных проектных работ; – зачетов; – комплексных работ, а также с использованием ресурсов МЭШ и МЦКО. Допускается сочетание форм.
- 5.3. Промежуточная аттестация обучающихся 8-11 классов, получающих образование в форме самообразования, семейного образования, в заочной форме обучения, проводится в Московском центре качества образования по учебным предметам: русский язык, литература, иностранные языки, математика, физика, химия, история, обществознание, информатика, биология, география. Промежуточная аттестация обучающихся по иным предметам, осуществляется на базе Школы. Расписание и начало промежуточной аттестации определяется в соответствии с распоряжением Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Москвы «Московский центр качества образования».
- 5.4. Промежуточная аттестация обучающихся 8–11 классов, получающих образование в очно-заочной форме обучения, проводится на базе школы по утвержденному педагогическим советом графику.

- 5.5. Промежуточная аттестация обучающихся 1–7 классов, получающих образование в форме самообразования, семейного образования, в очно-заочной или заочной формах обучения, проводится на базе школы по утвержденному педагогическим советом графику.
- 5.6. Зачисление обучающихся в форме самообразования или семейного образования для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
- 5.7. Школа бесплатно предоставляет обучающимся, осваивающим основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования или семейного образования, на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда.
- 5.8. Выбор формы промежуточной аттестации, проводимой на базе школы, осуществляется педагогическим советом по согласованию с родителями (законными представителями). Допускается сочетание форм промежуточной аттестации.
- 5.9. При проведении итоговых проверочных работ и индивидуальных проектных работ в Школе создается комиссия.
- 5.10. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом и доводятся до сведения родителей.
- 5.11. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации и может проводиться в течение одного учебного года с государственной итоговой аттестации, но не должна совпадать с ней по срокам.
- 5.12. Школа в срок не превышающий 5 рабочих дней с даты окончания проведения промежуточной аттестации, уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся о результатах промежуточной аттестации.

6. Оценка внеучебных достижений выпускников основной школы

6.1. Внеучебные достижения школьников связаны не только с освоением предметных областей учебного плана школы, но и с участием детей в разнообразных видах образовательной деятельности.

6.2. Во внеучебной деятельности обучающиеся достигают образовательных результатов, в которых можно выделить три уровня:

Первый уровень результатов (школьник знает и понимает общественную жизнь) – приобретение обучающимися социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие ученика со своими учителями (в основном и дополнительном образовании) как значимыми для него носителями социального знания и повседневного опыта.

Второй уровень результатов (школьник ценит общественную жизнь) – формирование позитивных отношений обучающихся к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет равноправное взаимодействие школьника с другими школьниками на уровне класса, школы, то есть в защищенной, дружественной ему просоциальной среде.

Третий уровень результатов (школьник самостоятельно действует в общественной жизни) – получение обучающимися опыта самостоятельного социального действия. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие

школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде.

6.3. **Формы контроля:** участие в выставках, активность в проектах и программах, творческий отчет. Основной **формой учета** внеурочных достижений обучающихся является **портфолио**, как способ накопительной системы оценки, который предусматривает вариативность результатов образования и способствует проявлению индивидуально-личностных особенностей школьников.

7. Итоговая аттестация учащихся переводных классов

7.1 Итоговая аттестация в переводных классах (кроме первых классов) по итогам учебного года представляет собой экзамены, контрольно-диагностические работы, творческие проекты и т.д.

7.2 К итоговой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

7.3. Итоговая аттестация в переводных классах на II и III ступенях образования заканчивается переводными экзаменами и итоговыми контрольными работами. Перечень и форма проведения переводных экзаменов утверждаются Педагогическим советом Школы не позднее, чем за три месяца до начала промежуточной аттестации:

- 5-8 классы – выносятся не менее 2-х экзаменов из предметов учебного плана;
- 10 классы – выносятся экзамены по 3 предметам учебного плана, с учётом направленности класса.

7.4. От итоговой аттестации в переводных классах освобождаются учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;
- призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- отдельные учащиеся на основании решения Педагогического совета школы за отличные успехи в изучении предметов.

В этих случаях итоговая отметка выставляется по результатам промежуточной аттестации.

7.5. Учащиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены от части или всех экзаменов на основании справки из медицинского учреждения и заявления родителей. Решение об освобождении принимается директором Школы.

7.6. К переводным экзаменам решением Педсовета допускаются учащиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также учащиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету, с установлением срока ее передачи, если по этому предмету нет экзамена.

7.7. Списки аттестационных комиссий, принимающих промежуточный контроль в переводных классах, даты контроля, консультации утверждаются руководством общеобразовательного учреждения до 10 мая. Срок проведения промежуточного контроля – с 21 по 31 мая.

7.8. При составлении расписания промежуточного контроля необходимо учитывать, что в день проводится только один экзамен (аттестация), между двумя экзаменами – не менее трех дней (исключая выходные дни).

7.9. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов и билеты для устных экзаменов разрабатываются учителями и утверждаются руководителями методических объединений. Весь экзаменационный материал сдается заместителям директора Школы по учебно-воспитательной работе за две недели до начала аттестационного периода.

7.10. Переводные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе, в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметной аттестационной комиссии и конфликтной комиссии утверждается приказом директора Школы.

7.11. Письменные итоговые и экзаменационные работы выполняются на листках со штампом Школы и проверяются в соответствии с существующими требованиями.

7.12. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена:

- устного – в день его проведения;
- письменного – до начала следующего экзамена.

7.13. Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в электронный журнал.

7.14. Учащиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих экзаменов. Учащиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены по этим предметам повторно в июне.

7.15. При необходимости по решению Педагогического совета повторная аттестация может быть перенесена на август.

7.16. Отметки за триместр, полугодие, год выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестаций и решение Педагогического совета о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося.

7.17. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по Школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

7.18. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.

8. Итоговая оценка выпускника и её использование при переходе от основного к среднему общему образованию

8.1. На итоговую оценку на ступени основного общего образования выносятся *только предметные и метапредметные результаты*, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.

8.2. При итоговом оценивании результатов учитывается сформированность умений выполнения индивидуальных проектов. Итоговая оценка формируется из двух составляющих:

1. **Результаты промежуточной аттестации** свидетельствуют о динамике учащегося: результаты внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам; оценки за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам; оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;

2. **Итоги внеучебных (школьных и внешкольных) достижений** обучающихся, которые оформляются в индивидуальное портфолио учащихся.

3. **Результаты государственной итоговой аттестации выпускников** (фиксирует не только знания, умения, навыки, но и уровень освоения основной образовательной программы, в том числе основных способов действий, способность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач) – оценки за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

Результаты внутришкольного мониторинга характеризуют выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения.

На основе портфолио фиксируются итоговые результаты внеучебных достижений, которые наравне с учебными отражаются в итоговом документе (аттестате) выпускника, портфолио выступает только средством накопления своих достижений на основе которых и подводятся итоги.

Оценки за итоговые работы, индивидуальный проект и работы, выносимые на ГИА, характеризуют уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по изучаемым предметам, а также уровень овладения метапредметными действиями.

8.3. На основании этих оценок делаются выводы о достижении планируемых результатов (на базовом или повышенном уровне) по каждому учебному предмету, а также об овладении обучающимся основными познавательными, регулятивными и коммуникативными действиями и приобретении способности к проектированию и осуществлению целесообразной и результативной деятельности.

8.4. Педагогический совет на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы основного общего образования и выдачи документа государственного образца об уровне образования — аттестата об основном общем образовании.

9. Порядок перевода обучающихся в следующие классы

9.1. Обучающиеся переводного класса, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, успешно сдавшие переводные экзамены, приказом директора на основании решения Педагогического совета переводятся в следующий класс.

9.2. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, триместровые (полугодовые) и годовые отметки "5", награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении".

9.3. Формирование 10-х классов, в том числе профильных, осуществляется с учетом результатов ОГЭ (включая профильные предметы), результатов обучения в предыдущие годы и результатов муниципального и регионального туров Всероссийской олимпиады школьников. Возможно проведение дополнительного тестирования по профильным предметам (в случае, если учащийся не выбрал данный предмет на итоговой аттестации при сдаче ОГЭ).

9.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

- 9.6. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 9.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 9.8. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года или не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 9.10. Обучающиеся в Школе по образовательным программам основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 9.11. Обучающиеся на III ступени образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, продолжают получать образование в иных формах.
- 9.12. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

10. Порядок условного перевода учащегося в следующие классы.

- 10.1. Понятие «условный перевод» в следующий класс применяется к обучающимся всех классов (кроме 1, 9, 11 классов), которые по результатам учебного года не аттестованы или получили годовые (итоговые) неудовлетворительные отметки по одному или нескольким учебным предметам вне зависимости от причины.
- 10.2. Целью перевода, считающимся условным является:
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
 - установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащимся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
 - соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта во всех классах, а также с требованиями повышенного образовательного уровня в 10 профильных классах;
 - контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика учебных предметов.
- 10.3. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом школы.

В протоколе педагогического совета указывается фамилия и имя ученика, класс обучения, название предметов, по которым по итогам года он имеет неудовлетворительные отметки; определяется срок ликвидации задолженности.

- 10.4. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объёме необходимого для освоения учебного материала.
- 10.5. Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, ликвидируют пробелы в знаниях по предмету академической задолженности в срок до конца первого полугодия текущего учебного года.
- 10.6. Ответственность за ликвидацию академической задолженности учащихся, условно переведенных в следующий класс, ложится на родителей (законных представителей) данных учащихся.
- 10.7. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом по Школе, в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет.
- 10.8. Родители (законные представители) обучающегося в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей, однако без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации.
- 10.9. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе учащегося.

11. Обязанности администрации Школы по подготовке и проведению промежуточной аттестации

- 11.1. В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся администрация Школы:
 - организует обсуждение решений методических объединений на заседаниях педагогического совета по вопросам о порядке и формах проведения промежуточной аттестации;
 - доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация;
 - формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам (при необходимости);
 - организует экспертизу аттестационного материала;
- 11.2. После завершения промежуточной аттестации администрация Школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений, заслушивает председателей методических объединений на педагогических советах.

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от «30» декабря 2022 г.